



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

COPIA

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 354 del 12/06/2020

OGGETTO: LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI AREA PRODUTTIVA IN LOCALITA' GELLO NEL COMUNE DI PONTEDERA. CONFERIMENTO INCARICO LEGALE PER L'ASSISTENZA NELLA RISOLUZIONE DELL'APPALTO DI LAVORI . IMPEGNO DI SPESA. CIG:Z882D49F1B

IL SEGRETARIO GENERALE

3° SERVIZI DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E CONTENZIOSO

DECISIONE

- 1) Prende atto, per le ragioni espresse nella relazione del Dirigente del I Settore, prot. n. 15811/2020, allegata al presente atto (Allegato A) quale parte non integrante e conservata in atti, della necessità di affidare incarico per l'assistenza nella procedura di risoluzione contrattuale dell'appalto dei lavori di riqualificazione di area produttiva in località Gello nel Comune di Pontedera
- 2) Conferisce incarico legale all'Avv. Nicola Pignatelli, con studio in Pisa, Via S. Cecilia n. 16 PARTITA IVA: 01844760502
- 3) Assume, a favore dello studio Legale Associato Carrozza Pignatelli, di cui è socio l'Avv. Nicola Pignatelli, quale corrispettivo per l'attività professionale nel giudizio sopra descritto, impegno per la somma di euro 8.754,72, comprensiva di spese generali, cap e Iva, al Cap 10102322480 - Livello V 1030299002 "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti-Spese legali" dell'esercizio 2020, come da preventivo trasmesso dall'Avv. Nicola Pignatelli (prot. N°15766/2020):
- 4) Informa l'Avvocato incaricato che, qualora lo svolgimento dell'incarico richieda prestazioni ulteriori, per le quali tale impegno risulti inadeguato, il compenso – su richiesta preventiva del professionista e fermo restando quanto stabilito dal c.1 dell'art. 9 del D.L. n.1/2012, convertito con L. n. 27/2012 e dal D.M. 55/2014 e s.m.i. e dei principi generali in materia di esecuzione degli appalti – potrà essere variato;
- 5) Nomina l'avv. Nicola Pignatelli, responsabile esterno del trattamento dati personali, con

riferimento ai dati afferenti il seguente incarico, come da lettera di nomina, conservata in atti;

MOTIVAZIONE

Nel 2013 veniva approvata la progettazione esecutiva dei “Lavori di riqualificazione di area produttiva loc. Gello di Pontedera”, espletata la procedura di gara ed affidati i relativi lavori giusta determinazione n. 185 del 18/12/2013

La costituenda ATI, partecipante alla gara, impugnava la determinazione di aggiudicazione definitiva con ricorso al Tar Toscana n. 138/2014.

Il Comune si costituiva in giudizio, conferendo incarico legale allo Studio Carrozza, con sede in Pisa.

Con determinazione n. 31 del 05/03/2014, è stata confermata di aggiudicazione definitiva dei lavori in argomento all'aggiudicatario.

Il Tar Toscana respingeva definitivamente il ricorso n. 138/2014 e i motivi aggiunti con sentenza n. 1410/2014.

In data 15/09/2014 è stato sottoscritto il contratto di appalto per i lavori di riqualificazione di area produttiva in località Gello nel Comune di Pontedera.

Tuttavia il DL, su indicazione del RUP, avendo accertato gravi inadempienze contrattuali da parte dell'appaltatore, gli ha formalmente contestato gli addebiti relativi al grave inadempimento rispetto agli obblighi contrattualmente assunti, assegnando i termini di legge per il completamento dei lavori.

L'impresa ha richiesto una proroga per la presentazione delle controdeduzioni e per la formulazione di una proposta di definizione e completamento delle lavorazioni previste.

E' seguita una fase di approfondimento e valutazione da parte dell'Amministrazione circa la possibilità di non risolvere il contratto consentendo all'appaltatore di esplicitare una proposta programmatica di esecuzione degli interventi da effettuare.

La Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 154 del 28/11/2019, ha sospeso il procedimento di risoluzione contrattuale e approvato il nuovo cronoprogramma, dando atto che in caso di mancato completamento dei lavori nel termine del 28/02/2020, si sarebbe provveduto alla riattivazione del procedimento di risoluzione contrattuale.

Con nota prot. 15811/2020, il Dirigente del 1° Settore ha richiesto al Servizio contenzioso l'affidamento del servizio di consulenza stragiudiziale per la fase di risoluzione contrattuale, descrivendo la vicenda sopra brevemente esposta e rappresentando che:

-L'A.C. ha inviato varie note all'appaltatore, dando prescrizioni sul rispetto dei tempi e sulle caratteristiche tecnico-operative relativamente alle lavorazioni svolte e da svolgere al fine di consentire il rispetto del termine ultimo previsto per il 28.02.2020.

- L'appaltatore non ha eseguito i lavori nel rispetto del cronoprogramma approvato, chiedendo da ultimo una sospensione dei termini di esecuzione dei lavori, a causa delle difficoltà a reperire i materiali dovuta all'emergenza sanitaria che stava colpendo la Cina

-A seguito di ulteriore nota dell'appaltatore, pervenuta durante la piena emergenza Coronavirus, l'A.C. ha comunicato all'appaltatore l'interruzione del termine concesso dei 30 giorni fino alla fine dell'emergenza, da comunicare con propria nota, ai fine della nuova decorrenza.

- Con successiva nota è stata data comunicazione di riattivazione del procedimento di risoluzione contrattuale, assegnando nuovo termine di 30 giorni, a far data dal 16 maggio 2020

-Occorre pertanto procedere con gli atti relativi alla risoluzione contrattuale e considerando il valore dell'appalto e la copiosa corrispondenza tra l'appaltatore e l'a.c., che dimostra il contrasto tra le reciproche posizioni, e dunque l'elevata probabilità che la risoluzione venga impugnata in sede giurisdizionale.

- Lo Studio Carrozza con sede in Pisa, ha efficacemente difeso l'A.C. nel ricorso al Tar sulla procedura di gara per l'affidamento dei lavori in argomento, e quindi ha adeguata ed approfondita conoscenza del procedimento in parola, per cui, al fine di assicurare anche la celerità dell'affidamento dell'incarico e la semplificazione delle procedure, si ritiene opportuno indicare l'Avvocato Nicola Pignatelli dello Studio Carrozza per il conferimento anche del presente incarico.

Con prot. n.15766/2020, l'Avv. Nicola Pignatelli ha inviato a mezzo mail il preventivo l'incarico di euro 6000,00 oltre spese generali e oneri di legge,

Il preventivo risulta congruo, in quanto inferiore ai valori minimi di cui alle tabelle del D.M. 55/2014 e s.m.i.

Dato atto che:

– l'art.17 del Nuovo Codice Appalti esclude dall'applicazione delle disposizioni del Codice i servizi legali aventi ad oggetto tra l'altro la consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti giurisdizionali di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e che detta norma, coordinata con l'art. 4 del medesimo decreto, prevede che tale affidamento avvenga “nel rispetto dei principi di economicità,efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...”

– in applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000,00 purché motivato in analogia con quanto dispone l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n.50/2016;

– è necessario contemperare il rispetto dei principi richiamati nel D.Lgs. n.50/2016 con il rispetto dei termini processuali imposti dalla procedura al fine di perseguire gli obiettivi di efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

– le Linee Guida Anac n. 12 recanti «Affidamento dei servizi legali» del 24/10/2018, affermano che nel caso di patrocinio legale conferito in relazione ad una specifica e già esistente lite (art. 17, c.1 lett. D) , n.1) si configura la tipologia contrattuale del contratto d'opera intellettuale di cui agli art. 2229 e ss. C.C. e che è consentito l'affidamento diretto in caso di lite connessa ad altra

Vista la deliberazione AVCP n.556 del 31.05.2017 che al par. 3.3 precisa che l'affidamento dei servizi legali di cui all'art. 17 del d.lgs. 50/2016 è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 del D. Lgs. 136/2000.

Data la particolare esperienza e conoscenza nella materia del contendere, desumibile da CV del legale, acquisito agli atti.

Considerato che non sussistono cause di incompatibilità e/o ostative al conferimento, come risulta dalle dichiarazioni agli atti, si procede all'affidamento dell'incarico

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Art 26 comma 3 e art. 39, comma 5 dello Statuto Comunale relativi alla rappresentanza processuale dell'Ente
- D.M. n. 140/2012 e s.m.i “Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'art.9 del Decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27 ”
- L'art. 114, c. 2 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di G.C. n. n. 44 del 18 aprile 2013 e successive modifiche e integrazioni sull'ambito di applicazione delle norme di affidamento di collaborazione autonome a soggetti esterni
- D.M. n. 55/2014 e s.m.i "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247. "
- Dlgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", art. 17 "Contratti esclusi", comma 1, lett. d)
- Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" Aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50” con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 • Delibera ANAC n. 556 del 31/5/2017 "Linee Guida tracciabilità aggiornate"
- Linee Guida Anac n. 12 recanti «Affidamento dei servizi legali». (Delibera n. 907). (18A07253) del 24/10/2018
- Decreto del Sindaco n. 22 del 01/10/2019 di conferimento incarico di Dirigenza del 4° Settore "Servizi di Staff" alla dott.ssa Paola La Franca.
- Determinazione Dirigenziale n. 212 del 06/04/2020, di conferimento incarico di Posizione Organizzativa "Servizi Demografici, Urp, Protocollo e Contenzioso" alla dott.ssa Cinzia Ciampalini
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020/2022;
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 09/06/2019.

ELENCO ALLEGATI:

Allegato A – Relazione del Dirigente del 1 Settore

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti-Spese Legali	10102322480 v liv. 1030299002	Studio Legale Carrozza- Pignatelli	8754,72

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento:dott.ssa Cinzia Ciampalini, c.ciampalini@comune.pontedera.pi.it, 0587/299224

IL SEGRETARIO GENERALE
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
LA FRANCA PAOLA MARIA / ArubaPEC
S.p.A.

Firmato digitalmente il 12/06/2020 da CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 28/06/2019 02:00:00 al 28/06/2022 01:59:59 - Firmato digitalmente il 12/06/2020 da LA FRANCA PAOLA MARIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 21/03/2019 01:00:00 al 21/03/2022 00:59:59 -